

Section I : Avis d'Appel d'Offres Ouvert (AAOO)

OFFICE TOGOLAIS DES RECETTES (OTR)

AOO n° 006 /2017/OTR/CG/PRMP/PCPMP/DAMP

ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE

1. L'Office Togolais des Recettes (OTR) dispose des fonds propres, Gestion 2017 afin de financer l'achat de matériel informatique et de bureau et a l'intention d'utiliser ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'Acquisition de matériel informatique et bureautique, objet du présent Avis d'Appel d'Offres.
2. L'OTR sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison des fournitures suivants :
 - *Lot n°1 : Acquisition d'un (1) lot d'ordinateurs portables de type 1 ;*
 - *Lot n°2 : Acquisition d'un (1) lot d'ordinateurs portables de type 2 ;*
 - *Lot n°3 : Acquisition d'un (1) lot d'ordinateurs de bureau et accessoires ;*
 - *Lot n°4 : Acquisition d'un (1) lot d'imprimantes et accessoires.*

Aucune variante n'est autorisée. Un candidat peut soumissionner pour l'ensemble des quatre (04) lots et peut être attributaire d'un ou de plusieurs lots à condition qu'il remplisse les critères de qualifications cumulés.

Les fournitures seront livrées aux lieux indiqués dans les Données Particulières de l'Appel d'offres (DPAO) dans un délai maximum de *trois (03) mois* à compter de la date de notification du marché approuvé.

3. La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert tel que défini par le Code des Marchés Publics en vigueur et ses textes d'application, et ouvert à tous les candidats éligibles.
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'OTR*, et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres en français, de *lundi à vendredi, de 08 h 30 à 11 h 30 mn et de 15 h 00 mn à 17 h 00 mn*, aux adresses ci-dessous mentionnées :

Siège de l'Office Togolais des Recettes, Commissariat Général,
41, rue des Impôts
BP 20 823 Lomé – Togo, Tél : (228) 22 53 14 00
E-mail : otr@otr.tg
Secrétariat de la Direction de l'Administration
et de la Logistique (DAL), Immeuble des Impôts, Porte n° 443
5. Les exigences en matière de qualification sont :
 - ✓ *avoir exécuté de manière satisfaisante et terminé au moins un (01) marché de nature et de complexité similaires au cours des trois (03) dernières années, pour chaque lot ;*
 - ✓ *avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2014, 2015 et 2016) au moins égale à 0,5 fois le montant de son offre ;*
 - ✓ *fournir la preuve écrite et ferme de capacité financière (disponibilité de liquidité financière) attestant que le soumissionnaire a accès à des facilités de crédits d'un montant permanent équivalent au moins à 0,5 fois le montant de son offre en francs CFA ;*
 - ✓ *évoluer dans la fabrication et/ou la distribution de matériel informatique et bureautique;*
 - ✓ *disposer obligatoirement au Togo d'une structure d'intervention adéquate dans les opérations*

d'entretien pendant la période de garantie (personnel technique et matériel d'intervention) ;

- ✓ être en règle avec l'administration publique en présentant dans l'offre les pièces administratives indiquées au point 11.1 des Données Particulières du Dossier d'Appel d'Offres (DPAO).

Voir les Données Particulières du Dossier d'Appel d'Offres (DPAO) pour les informations détaillées.

6. Le Dossier complet d'Appel d'Offres peut être consulté gratuitement aux adresses ci-dessus indiquées ou retiré contre paiement d'une somme forfaitaire et non remboursable de **cent mille (100.000) francs CFA**. Le paiement s'effectuera en espèces au Secrétariat de la Direction de l'Administration et de la Logistique au Siège de l'OTR, sise au 4ème étage de l'Immeuble des impôts, porte 443 ; contre une quittance. Le dossier d'appel d'offres sera remis *main à main*
7. Les offres devront être déposées au Secrétariat de la Direction de l'Administration et de la Logistique à l'adresse suivante :

**Siège de l'Office Togolais des Recettes, Commissariat Général,
41, rue des Impôts
BP 20 823 Lomé – Togo,
Tél : (228) 22 53 14 18**

Secrétariat de la Direction de l'Administration et de la Logistique, Porte 443

au plus tard le 05 JAN. 2018 à 10 h 00 mn TU. La soumission des offres par voie électronique n'est pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. Les offres doivent être accompagnées d'une garantie bancaire de soumission, d'un montant de :

- **Quatre millions (4 000 000) de francs CFA pour le lot n°1 ;**
- **Quatre millions cinq cent mille (4 500 000) francs CFA pour le lot n°2.**
- **Sept cent mille (700 000) francs CFA pour le lot n°3**
- **Cinq cent mille (500 000) francs CFA pour le lot n°4**

9. Les candidats resteront engagés par leurs offres pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date limite de dépôt des offres fixée au le 05 JAN. 2018.

10. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent y assister, à l'adresse ci-dessus indiquée, le **même jour du** 05 JAN. 2018 à 10 h 30 mn, à la **Salle d'évaluation de l'OTR, sise au 4^{ème} étage de l'immeuble des Impôts, porte 412**

Lomé, le 06 DEC. 2017

La Personne Responsable des
Marchés Publics de l'OTR



Philippe Kokou B. TCHODIE