



COMMISSARIAT GENERAL

.....
COMMISSARIAT DES SERVICES GENERAUX

N° 002 /2018/OTR/CG/CSG/DRHFP

APPEL A CANDIDATURES INTERNES ET EXTERNES

Dans le souci de satisfaire ses besoins en ressources humaines, l'Office Togolais des Recettes (OTR), lance un appel à candidatures internes et externes pour pourvoir au poste de **Directeur Anti-Corruption** au Commissariat Général et dans les conditions ci-après :

CONDITIONS A REMPLIR

- Etre de nationalité togolaise ;
- Etre âgé de 55 ans au maximum le 1^{er} janvier 2018 ;
- Avoir au minimum un Master (BAC+5) ou équivalent dans l'un des domaines suivants : Droit, Economie, Gestion, Audit ou dans un domaine pertinent (un diplôme/certificat de lutte contre la corruption sera un atout) ;
- Justifier d'une expérience significative dans le domaine d'au moins cinq (05) ans ;
- Avoir occupé pendant au moins deux (02) ans un poste de responsabilités ou de supervision (rang de chef division /service) ;
- Etre de moralité et d'intégrité irréprochables ;
- Avoir obtenu des cotations au moins "Bon" au cours des deux (02) dernières années pour les candidats internes.

Les termes de référence du présent avis peuvent être retirés de 7h30 à 12h30 et de 14h30 à 17h 30, tous les jours ouvrables ou téléchargés sur le site web de l'Office aux adresses ci-dessous mentionnées.

DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées par le présent appel à candidatures doivent adresser sous pli fermé à l'attention du Commissaire Général de l'Office Togolais des Recettes (OTR) :

- Une lettre de candidature datée et signée ;
- Un curriculum vitae détaillé et actualisé mentionnant les nom et prénom(s), les adresses postale, téléphonique et électronique du candidat et le nombre d'années d'expérience ;
- Une copie du certificat de nationalité ;
- Une copie du diplôme requis et de l'attestation des titres et expériences évoqués ;



- Une quittance de dix mille (10 000) FCFA de frais d'étude de dossiers.

L'enveloppe portant à l'extérieur uniquement la mention du « Numéro et titre du poste » et contenant les pièces exigées, est déposée contre récépissé au siège de l'OTR (adresse ci-dessous) aux heures suivantes : 07H30 à 12H30 et 14H30 à 17H30, tous les jours ouvrables et ce au plus tard le

10 JUIL. 2018

Office Togolais des Recettes (OTR), 41, Rue des Impôts, Immeuble OTR,
BP : 20823, Tél. : 22 53 14 00, Site web : www.otr.tg

Lomé le 06 JUIN 2018

Le Commissaire Général pi



S-T. Kodjo ADEDZE



COMMISSARIAT GENERAL
COMMISSARIAT DES SERVICES GENERAUX

TERMES DE REFERENCE

Titre du poste	Grade	Lieu du Travail
Directeur Anti-Corruption	Directeur	Lomé et sur toute l'étendue du territoire
Nom du titulaire		Supérieur hiérarchique
A déterminer		Commissaire Général

Objectif Principal du Poste

Sous l'autorité du Commissaire Général, le directeur anticorruption élabore la politique de prévention et de lutte contre la corruption au sein de l'Office. Il planifie et supervise l'ensemble des activités de prévention et d'investigation sur les cas de corruption au sein de l'Office Togolais des Recettes et maintient une veille sur les accords et règlements internationaux de prévention, d'investigation et de lutte contre la corruption.

Tâches & Responsabilités Principales

Politique et/ou Stratégie

1. Elaborer et/ou mettre à jour la politique / stratégie anti-corruption au sein de l'Office Togolais des Recettes ;
2. Coordonner le développement et/ou la mise à jour du manuel des procédures d'investigations sur la corruption au sein de l'OTR ;
3. S'assurer que le code de conduite et d'éthique au sein de l'OTR est développé, vulgarisé et mis à jour régulièrement (annuellement) ;
4. Conseiller l'Office sur les mécanismes de développement de la corruption et les moyens de prévention et de lutte contre celle-ci ;
5. Prendre part aux réunions qui touchent aux affaires relevant de sa compétence sur invitation du Commissaire Général ou du Comité de Direction.

Opérations

6. Mettre en place les mécanismes de prévention de la corruption (formation de tous les agents OTR sur le code de conduite et d'éthique, campagne de sensibilisation des cadres sur les mécanismes de corruption, ses manifestations et les moyens de prévention et de lutte contre la corruption) ;
7. Publier des articles à l'endroit du public sur les mécanismes de corruption, ses manifestations et les attentes du public dans la lutte contre la corruption au sein de l'Office Togolais des Recettes ;
8. Organiser un système de renseignements et d'identification des cas de corruption, au sein des Commissariats, des directions et à l'extérieur de l'OTR ;
9. Sélectionner et planifier les cas à investiguer ;
10. Assigner les objectifs à atteindre et signer un contrat (Objectifs SMART) de performance avec les chefs des services, Investigateurs Seniors et investigateurs ;
11. Superviser et réviser les planifications des investigations sur le terrain ;
12. Orienter et coordonner les activités des équipes d'investigateurs sur terrain ;
13. Réviser le rapport des investigations sur la corruption, le signer et le transmettre au président du comité de discipline avec copie au Commissaire Général ;
14. Participer aux comités de disciplines organisés pour tous les cas qui ont été investigués par le bureau anti-corruption ;
15. Organiser, superviser les informateurs et gérer le système d'informations et de renseignements sur la corruption.

Gestion de Budget

16. En collaboration avec la direction des finances, préparer et suivre l'exécution du budget alloué à la direction anticorruption.

Gestion des Employés

17. Gérer le personnel de la direction (son évaluation, proposition de promotion et la discipline des agents) ;
18. Formation sur le tas du personnel du bureau anti-corruption ;
19. Après évaluation de la performance, adresser les besoins de formation à la Direction des Ressources Humaines.

Tâches assignées personnellement

20. Conseiller le Commissaire Général en matière de lutte contre la corruption au sein de l'OTR ;
21. Assurer la protection de l'image de l'OTR en réprimant les comportements et pratiques corrompus ;
22. Assurer la protection des actifs de l'OTR.

Spécification Personnelle

Qualifications

Essentielles

23- Avoir une formation universitaire, en l'occurrence un Master dans l'un de domaines suivants : Droit, Economie, Gestion, Audit ou dans un domaine pertinent.

Souhaitables

24- La maîtrise du droit ou un certificat en études anticorruption sera un atout

Expérience

Essentielles

25- Justifier d'une expérience significative d'au moins cinq (5) ans en prévention et/ou en lutte contre la corruption dans le secteur public ou privé;

26- Avoir occupé au moins pendant deux (02) ans un poste de responsabilité (niveau minimum de chef de division/service dans le domaine sis-dit) est un atout

Connaissances Spéciales

Essentielles

27- Expérimenté en investigation sur la corruption.
28- Bonne connaissance du fonctionnement des douanes et des impôts

Souhaitables (peut être acquis après le recrutement)

29- Expérimenté en sélection, planification et investigation sur les cas de corruption.

Habilités Spéciales

Essentielles

30- Parler couramment le français,
31- Excellent gestionnaire et doté d'un sens de motivation de personnes,
32- Capable de gérer les conflits de manière diplomatique.

Souhaitables

33- Parler couramment l'anglais
34- Excellentes compétences rédactionnelles / d'édition
35- Connaître Microsoft Word, Excel, PowerPoint, etc....

Qualités Personnelles

Essentielles

36- Personne dotée d'un sens d'écoute
37- Bonnes qualités interpersonnelles et sociales
Charismatique / diplomatique dans les relations avec les parties prenantes et le personnel
38- Être de moralité et d'intégrité irréprochables.

Souhaitables

39- Ouvert d'esprit, stratégique, penseur conceptuel, innovateur
40- Capable de l'exécution simultanée de plusieurs tâches
41- Bonne présence physique; plein d'assurance et confiant
42- Style de gestion consultative, mais décisif si nécessaire